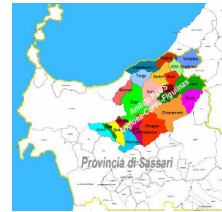




**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

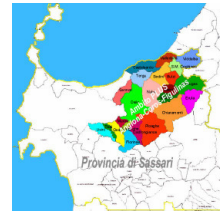
## **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ATTIVAZIONE DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA,  
PER TITOLI E COLLOQUIO  
PER L'ATTRIBUZIONE DI N° 1 INCARICO  
DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA DI TUTOR  
ESPERTO AGRONOMO  
PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LA SERRA DI GULLIVER"**





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE DEI SERVIZI SOCIALI**

### **VISTO**

- il POR Sardegna FSE 2007-2013 Asse III Inclusionione sociale – Asse V Transnazionalità e cooperazione – Programma “Ad Altiora” Linea 1: Persone svantaggiate Area 1.b.1. “Persone con disturbo mentale”;
- il verbale n. 01 del 21.05.2010, la Conferenza dei Servizi dell’ambito Plus Anglona - Coros - Figulinas ha approvato alcune variazioni al Plus, fra cui quella relativa all’acquisto di serre site in territorio di Sennori, da destinare all’inserimento lavorativo di persone con disturbo mentale;
- che detta variazione è stata approvata con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali dai 23 Comuni facenti parte dell’ambito Plus;
- che il Consiglio Comunale del Comune di Osilo, nella sua veste di Ente capofila, ha approvato la stessa variazione al Plus con la deliberazione n. 33 del 15.07.2010;

### **CONSIDERATO**

che il Comune di Osilo in qualità di Ente capofila del PLUS Anglona -Coros- Figulinas ha partecipato con alcune proposte progettuali al bando “Ad Altiora”, nell’ambito del POR SARDEGNA FSE 2007-2013 Asse III Inclusionione Sociale Asse V Transnazionalità e cooperazione di cui al punto precedente;

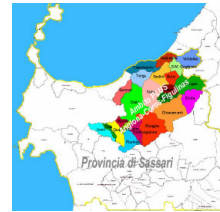
### **VISTA**

la nota dell’Assessorato Regionale dell’Igiene, Sanità e Assistenza Sociale in data 20/05/2010, n. 6049 di prot., con cui veniva comunicato l’ammissione al finanziamento del progetto “La Serra di Gulliver”;





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

## **CONSIDERATO**

che il predetto progetto, fra le altre cose, prevede l'impiego di n. 1 Tutor esperto in attività florovivaistica;

## **ATTESA**

la necessità di provvedere all'individuazione di una figura esterna, da impiegare nell'intervento di cui sopra;

## **VISTI**

- la deliberazione C.C. n. 35 del 15/7/2010 avente ad oggetto "Integrazione programma incarichi di collaborazione anno 2010";
- il Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna, approvato con Delibera G.C. n. 33 del 19/03/2010;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. 165/2001;
- In esecuzione della determinazione del Responsabile del Settore dei Servizi Sociali e Culturali n. 381 del 03/08/2012 con la quale è stato approvato lo schema di avviso pubblico di procedura comparativa per l'attribuzione di n. 1 incarico di Collaborazione Coordinata e Continuativa (Co.Co.Co.);

## **RENDE NOTO CHE**

in attuazione del progetto "La serra di Gulliver" presentato dal Comune di Osilo in qualità di Comune capofila del Plus Coros-Anglona-Figulinas nell'ambito del POR Sardegna FSE 2007-2013 Asse III Inclusionione sociale – Asse V Transnazionalità e cooperazione – Programma "Ad Altiora" -Linea 1: Persone svantaggiate Area 1.b.1.

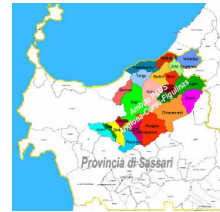
## **E' INDETTA**

**UNA PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI E COLLOQUIO  
PER L'ATTRIBUZIONE DI N° 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA  
E CONTINUATIVA DI TUTOR ESPERTO AGRONOMO DA SVOLGERSI  
SECONDO LE MODALITÀ DI SEGUITO INDICATE:**





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

### **TEMPI, MODALITA' E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO:**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un impegno lavorativo, senza vincolo di orario, da espletarsi nell'arco di max 12 mesi e comunque in base al crono programma relativo al progetto di riferimento.

L'incarico verrà svolto presso le sedi contemplate nel progetto stesso (serre, Comune di Osilo) concordandone giorni e orari con il Responsabile del Servizio dell'ente gestore del PLUS, il quale potrà decidere anche che, per esigenze di servizio, il vincitore della selezione potrà essere chiamato a spostarsi nel distretto del PLUS Anglona-Coros-Figulinas per procedure attinenti la gestione degli interventi oggetto dell'incarico.

Le attività oggetto di incarico, sono svolte dal collaboratore senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'ente committente e il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

### **CONTENUTI DELL'INCARICO (funzioni attribuite)**

Il tutor è responsabile dell'attività in serra e della organizzazione del lavoro del gruppo/progetto. In particolare:

- assicura il buon andamento delle borse lavoro e garantisce la continuità con l'attività formativa;
- affianca e supporta gli utenti nel contesto formativo e/o lavorativo;
- mantiene costante la motivazione e rinforza la fiducia nelle capacità lavorative dell'utente;
- si raccorda con le altre figure professionali dell'equipe al fine di garantire l'efficacia degli interventi;
- si occupa della scelta del tipo di attività da effettuare nelle serre.

### **COMPENSI**

Per le prestazioni in argomento è previsto il seguente compenso complessivo lordo: € 15.000,00 cui andranno applicate le ritenute di legge.

Il compenso previsto è determinato nel seguente modo:

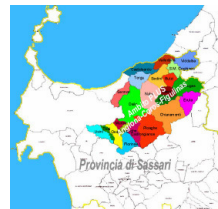
€ 3.529,96 a valere sui fondi P.O.R. Programma "Ad Altiora" Linea 1: Persone svantaggiate Area 1.b.1. "Persone con disturbo mentale";

€ 11.470,04 a valere sui fondi della gestione associata attività previste nel PLUS.





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

## **REQUISITI RICHIESTI**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **titoli di studio:**

- Laurea di primo livello in Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali (L25) ;
- Laurea quinquennale vecchio ordinamento in Scienze Forestali (previgente il DM 509/99) o specialistica/magistrale nelle discipline di Scienze Forestali o Agrarie ( 74/S – 77/S o LM-73) ed equipollenti
- l'iscrizione all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali con l'indicazione della provincia e del numero di iscrizione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani, rilasciata dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica.

- età non inferiore agli anni diciotto;
- cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea, secondo quanto previsto dall'art. 2 DPCM 7 febbraio 1994 n. 174 e dall'art. 38 D. L.vo 30 marzo 2001 n. 165;
- godere dei diritti civili e politici negli Stati d'appartenenza o provenienza;
- avere ottima conoscenza della lingua italiana;
- assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- assenza di eventuali cause ostative ai sensi di legge per la costituzione del rapporto di lavoro;
- mancata risoluzione di precedenti rapporti di lavoro eventualmente costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- idoneità psicofisica all'impiego;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- mancata esclusione dall'elettorato attivo.

La mancanza di uno qualunque dei predetti requisiti comporta la non ammissione alla procedura comparativa.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

I candidati sono ammessi a sostenere le prove con riserva di accertamento del possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione ha la facoltà di disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, anche successivamente all'espletamento delle prove, l'esclusione dal concorso per mancanza dei requisiti di ammissione previsti.

### **INCOMPATIBILITA'**

Il rapporto di collaborazione con l'amministrazione committente non è compatibile con l'esercizio di qualsiasi professione e/o lo svolgimento di altri incarichi conferiti da enti pubblici e/o privati per i quali si possa configurare un conflitto di interessi.

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di ammissione alla procedura comparativa (compresa la documentazione da allegare) dovranno pervenire, **pena l'esclusione**, entro le ore **12.00 del giorno 03.09.2012**.

Si considerano pervenute nei termini le domande recapitate, con le seguenti modalità:

- 1) a mezzo di **Raccomandata con avviso di ricevimento** che dovrà pervenire a pena esclusione dalla selezione, entro la data sopra indicata. Si precisa fin d'ora che non farà fede il timbro postale ma esclusivamente la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo del Comune di Osilo. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione. Non si terrà conto della domanda che per qualsiasi ragione non risultino pervenute entro l'ora, il giorno e il luogo fissati;
- 2) mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente (via Sanna Tolu, 30), in orario di ufficio: i concorrenti che si avvalgono di questa modalità riceveranno una fotocopia della busta consegnata con il relativo numero di protocollo di arrivo all'Ente.

La domanda, redatta in carta semplice, in lingua italiana e a carattere stampatello, debitamente sottoscritta, dovrà essere recapitata, in busta chiusa, al seguente indirizzo:

**Comune di Osilo - Ufficio Protocollo- Via Sanna Tolu, 30 - 07033**

Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportata la dicitura, a pena l'esclusione:

**“Domanda di ammissione alla procedura comparativa, per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di un tutor esperto agronomo da impiegare nell'attuazione del progetto “La serra di Gulliver”.**

Dovranno quindi essere indicati, nella parte posteriore, il nome e l'indirizzo del mittente;

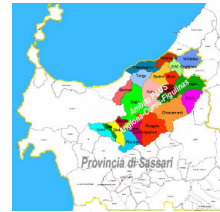
- 3) - spedizione per posta elettronica certificata all'indirizzo [plusosilo@pec.it](mailto:plusosilo@pec.it) avendo cura di indicare nell'oggetto la dicitura **“Domanda di ammissione alla procedura comparativa, per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa di un tutor esperto agronomo da impiegare nell'attuazione del progetto “La serra di Gulliver”.** Si specifica che la spedizione via e-mail potrà essere effettuata







**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

soltanto avvalendosi di un indirizzo di posta elettronica certificata. Non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi non certificati o pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti rispetto a quello sopra indicato.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, da disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, da caso fortuito o forza maggiore. Nel caso in cui il termine ultimo, per qualsiasi ragione, cada in giorno festivo o di chiusura degli uffici riceventi, il termine stesso è prorogato alla successiva giornata lavorativa.

### **COMPILAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda gli aspiranti concorrenti, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria diretta responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., devono dichiarare:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza;
- 4) titolo di studio posseduto;
- 5) l'iscrizione ad eventuali albi professionali;
- 6) cittadinanza;
- 7) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero i motivi della non iscrizione e cancellazione dalle medesime;
- 8) le eventuali condanne penali riportate, precisando se vi sono procedimenti penali in corso, o l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, che comportano la sospensione o l'interdizione dai pubblici uffici;
- 9) di non aver subito procedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 10) di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- 11) posizione nei riguardi degli obblighi militari ;
- 12) di possedere l'idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo del posto messo a concorso in modo continuativo ed incondizionato;
- 13) preciso domicilio o recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale devono, a ogni effetto, essere fatte tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- 14) l'autorizzazione all'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura selettiva.





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena d'esclusione. Oltre alla mancata sottoscrizione della domanda, comportano l'esclusione dalla procedura di selezione l'omessa indicazione dei requisiti richiesti o l'assenza di una sola delle precedenti dichiarazioni.

Non è richiesta autentica della firma.

Dovrà essere allegata fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

I candidati portatori di handicap che ne abbiano diritto (ai sensi della L.104/1992 e successive modifiche e integrazioni) dovranno specificare nella domanda il tipo d'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati che si avvarranno di tale disposizione dovranno allegare alla domanda di partecipazione alla selezione una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione anche per i soggetti portatori di qualsiasi tipo di handicap (Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 6 del 24.07.1999).

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I concorrenti dovranno allegare alla domanda **a pena esclusione**:

1. **Fac – simile della Scheda “A”** allegata al presente bando, debitamente compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta. La scheda sarà considerata unico documento valido ai fini della valutazione. Nella scheda si dovrà comparire unicamente il punteggio spettante per i titoli indicati nel presente bando. Il punteggio attribuito in graduatoria sarà quello dichiarato dal concorrente sulla scheda “A”, fatta salva la facoltà della Commissione di ridurre lo stesso ove venga riscontrato che il concorrente si sia attribuito un punteggio superiore a quello effettivamente spettante, sulla base delle verifiche del curriculum e degli eventuali ulteriori accertamenti.

Il punteggio dichiarato dovrà essere comprovato da dichiarazioni formalmente documentabili qualora il Comune di OSILO lo richiedesse. **Il Comune declina ogni responsabilità per errori di compilazione, di calcolo o per la compilazione incompleta della scheda. In caso di mancata compilazione della scheda non sarà attribuito alcun punteggio al candidato.**

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere la documentazione attestante quanto dichiarato nella scheda, in qualunque momento lo ritenesse opportuno.

2. **Copia del documento di identità;**

3. **Curriculum vitae et studiorum** datato e sottoscritto, compilato in formato europeo e in lingua italiana, comprendente solo dichiarazioni documentabili.

Non saranno presi in considerazione i curricula che non rispondano alle indicazioni di cui sopra.







**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

**N.B.** I curricula, ancorché da allegare obbligatoriamente alla domanda di partecipazione, hanno un valore di mero riscontro per la commissione giudicatrice, per cui agli stessi non verrà attribuito alcun punteggio, né verranno valutati titoli pur presenti negli stessi ma non riportati dal concorrente nella scheda “A” che, si ribadisce, sarà considerata unico documento valido ai fini della valutazione.

### TITOLI E COLLOQUIO:

L’incarico sarà conferito a seguito di valutazione dei curricula presentati e di colloquio attinente alla professionalità richiesta. **Il punteggio max attribuibile, fra titoli e colloquio sarà di 40.**

La valutazione dei **titoli** sarà data dalla somma dei seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO PER TITOLI</b>	<b>Per votazione</b>	<b>PUNTI</b>
<b>A</b>	<b>Titoli di studio:</b> Si attribuisce il punteggio in base alla votazione ottenuta nel conseguimento della laurea triennale o magistrale	Da 66 a 99	<b>0</b>
		Da 100 a 108	<b>0,5</b>
		Da 109 a 110 e lode	<b>1</b>
	Punteggio max attribuibile		<b>1,0</b>
<b>B</b>	Se in possesso della Laurea Magistrale o del vecchio ordinamento		<b>+ 1,0</b>
<b>C</b>	<b>Titoli di servizio:</b> (libera professione, collaborazioni, tempo determinato/indeterminato, ecc.)	Per ogni mese o frazione di mese non inferiore a 15 giorni prestato come agronomo in attività produttiva in cultura protetta ( <b>attinente all’incarico da conferire</b> ):	<b>0,2</b>
		Per ogni mese o frazione di mese non inferiore a 15 giorni prestato come agronomo ( <b>non strettamente attinente all’incarico da conferire</b> ):	<b>0,05</b>
	Punteggio max attribuibile		<b>8</b>
<b>D</b>	<b>Colloquio attitudinale</b>		<b>30</b>
<b>PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE</b>			<b>40</b>



**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

Il colloquio sarà teso a valutare le attitudini e le competenze professionali del candidato relativamente alle tematiche del progetto.

Il colloquio potrà vertere su:

### **IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Le figure della prevenzione

Individuazione e valutazione rischi

Gestione Emergenze ed Antincendio

Primo soccorso

### **ELEMENTI DI ECONOMIA AGRARIA E AGROALIMENTARE**

Elementi di Biologia e fisiologia Vegetale

Elementi di Botanica Sistemática con particolare att. a specie tipiche del territorio

Elementi di Agronomia

Strutture e impianti per colture protette

Controllo e gestione dell'ambiente protetto

Influenza dei parametri ambientali sulla crescita delle piante

Controllo dell'architettura della pianta

Tecniche di propagazione

Tecniche di coltivazione in serra

Tecniche di irrigazione

La fertilizzazione del suolo ed elementi di concimazione

Elementi di florovivaismo e orticoltura in Coltura Protetta

Cicli di produzione delle piante

Elementi di Patologia Vegetale ed Entomologia delle Colture Protette

Elementi di difesa fitosanitaria

Raccolta e post raccolta dei prodotti ortofrutticoli e florovivaistici

Il punteggio massimo che la Commissione potrà attribuire, sulla base del colloquio orale è di 30 punti. Il colloquio si intende superato con votazione di almeno 21/30.





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

In caso di parità precede il candidato con il carico familiare maggiore e in caso di ulteriore parità, quello con la minore età.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio orale dovranno presentarsi presso l'aula consiliare del Comune di Osilo in via Sanna Tolu, 30 **il giorno 26 settembre 2012 alle ore 9,00.**

Il presente bando vale come formale convocazione dei candidati per la data sopra indicata. In caso di variazione della data e/o della sede del colloquio, ne verrà data comunicazione esclusivamente mediante avviso che sarà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito internet del Comune di Osilo all'indirizzo [www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it)

I candidati che non risultino esclusi come più sotto specificato, dovranno pertanto presentarsi nella data e all'ora sopra indicata, muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione alla prova equivale a rinuncia alla procedura selettiva.

Le comunicazioni relative all'ammissione alla selezione alla data, alla sede di svolgimento del colloquio nonché al punteggio conseguito nei titoli saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet del Comune di Osilo [www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it)

Le comunicazioni relative alla non ammissione alla selezione, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno fornite a mezzo del sito internet del Comune di Osilo [www.comune.osilo.ss.it](http://www.comune.osilo.ss.it)

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti, non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

I candidati sono in ogni caso ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento in qualsiasi momento di tutti i requisiti per la partecipazione.

### **COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione sarà composta da tre membri, fra cui il Responsabile del Settore socio assistenziale, con funzioni di Presidente, e due esperti nelle materie della selezione. Le funzioni di segretario verbalizzate saranno affidate ad un dipendente amministrativo.

Dopo aver verificato i requisiti di ammissione, la Commissione attribuirà i punteggi per i titoli sulla base della documentazione presentata da ciascun candidato.

A seguito dello svolgimento del colloquio, sulla base della somma dei punteggi ottenuti per la prova orale e per i titoli, sarà redatta la graduatoria finale degli idonei, cui si attingerà, nell'ordine, per il conferimento dell'incarico di collaborazione. Nell'ipotesi di recesso dell'incaricato durante il rapporto contrattuale, si potrà procedere allo scorrimento della suddetta graduatoria per il periodo residuo.





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

## **ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

Ad avvenuto espletamento della procedura comparativa, la graduatoria dei candidati idonei, approvata dal Responsabile del Settore dei Servizi Sociali sarà pubblicata all'albo Pretorio del Comune di OSILO per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito web del Comune di Osilo (<http://www.comune.osilo.ss.it>).

L'incarico sarà attribuito con Determinazione del Responsabile del Servizio sulla base della graduatoria degli idonei. L'interessato sarà invitato, tramite comunicazione scritta, a dare la propria disponibilità all'accettazione dell'incarico, che dovrà pervenire entro cinque giorni dal ricevimento della comunicazione stessa.

In caso di mancata accettazione da parte del primo classificato, l'incarico sarà conferito secondo l'ordine di graduatoria.

L'incarico sarà disciplinato attraverso la stipula di apposito contratto di collaborazione coordinata e continuativa tra il vincitore della selezione e il Comune di OSILO.

## **VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Durante il termine di pubblicazione possono essere prodotte eventuali impugnative.

La graduatoria in oggetto rimarrà efficace per un termine di anni 2 dalla data di approvazione. In caso di rinuncia o inosservanza dei termini stabiliti in contratto, l'Ente può provvedere a sostituire il vincitore con i concorrenti ammessi secondo l'ordine di graduatoria e nel limite di validità della stessa.

In caso di rinuncia da parte del soggetto vincitore durante il periodo di validità della graduatoria, si potrà stipulare contratto con altro soggetto, per le ore progettuali residue e per un importo diverso da quello previsto dal bando, tenuto conto delle esigenze obiettive dell'Ente e della normativa vigente, scorrendo nell'ordine della graduatoria stessa.

## **RAPPORTO DI LAVORO**

Il rapporto di lavoro nascente dalla presente procedura è una collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 61 e sgg. del D. Lgs. n. 276 del 10 settembre 2003 e ss.mm.ii. Esso si instaura a decorrere dalla data di sottoscrizione di apposito contratto, registrabile in caso d'uso.

Le parti hanno facoltà di recedere dal Contratto in ogni momento, con preavviso di 30 gg.

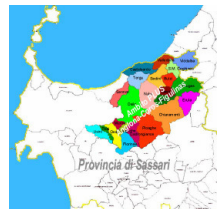
Costituisce motivo di risoluzione del Contratto da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- 1) mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- 2) accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

La risoluzione avrà comunque luogo con provvedimento motivato del Responsabile del Servizio dell'Ente Gestore del PLUS.

### **PROROGA E RIAPERTURA DEI TERMINI – REVOCA DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, previa motivata determinazione del Responsabile del Settore Socio-assistenziale, di prorogare o riaprire i termini della procedura comparativa. Restano in tal caso valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Analogamente, sempre per motivate ragioni e previa determinazione del Responsabile del Settore Socio-assistenziale, l'Amministrazione potrà revocare, prima della scadenza, la selezione già bandita: in tal caso ne sarà data comunicazione a tutti coloro che abbiano presentato domanda di partecipazione.

### **DISPOSIZIONE IN MATERIA DI PRIVACY**

I dati acquisiti con le istanze saranno raccolti, trattati e conservati dall'Amministrazione procedente, a norma del D. Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza nelle forme e nei modi stabiliti per i soggetti pubblici, allo scopo di effettuare la selezione di cui al presente bando.

Ai fini della corretta e legale pubblicità dell'esito della selezione i dati personali dei candidati (nome e cognome) e le valutazioni riportate saranno rese pubbliche mediante l'affissione all'albo pretorio, nonché sul sito web del Comune di Osilo (<http://www.comune.osilo.ss.it>).

Essi saranno inoltre comunicati alla Regione Autonoma della Sardegna per scopi di rendicontazione e potranno comunque essere diffusi per ulteriori sopraggiungenti finalità di interesse pubblico.

La loro raccolta è obbligatoria per la fase istruttoria del presente procedimento e senza di essi il provvedimento finale non potrebbe essere emanato.

Titolare dei dati è il Sindaco pro-tempore. Responsabile del trattamento è il Responsabile del procedimento.

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno espressamente dichiarare di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/03 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, indirizzando, la richiesta al Comune di Osilo.

### **PUBBLICIZZAZIONE**

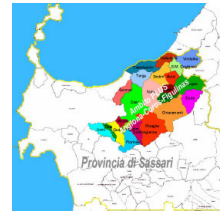
Per darne adeguata pubblicizzazione, il presente bando sarà:

- affisso all'Albo Pretorio Comunale;





**COMUNE DI OSILO**



**Programma Locale Unitario dei Servizi alla Persona  
PLUS – Anglona-Coros-Figulinas  
Distretto Socio-Sanitario n. 1 – Sassari**

- inviato ai Comuni appartenenti al PLUS dell'Area Coros Figulinas;
- pubblicato sul sito internet dell'Ente capofila.

### **INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI**

I soggetti interessati potranno formulare quesiti e richiedere chiarimenti esclusivamente per posta all'indirizzo Comune di Osilo via Sanna Tolu n. 30, 07033 Osilo.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Mario BONU telefono 079-324221, fax 079-42058 - email: plusosilo@gmail.com

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Lo schema di domanda, la SCHEDA "A" e il Bando sono reperibili presso Comune di Osilo via Sanna Tolu n. 30, 07033 Osilo, e presso il sito internet <http://www.comune.osilo.ss.it>, a decorrere dal 06/08/2012

OSILO, li 06/08/2012

**Il Responsabile del Settore dei Servizi Sociali  
Dott. Mario Bonu**

