



COMUNE DI CASTELSARDO

Provincia di Sassari
AREA TECNICA ED AMBIENTALE

PROCEDURA APERTA CON MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI:

GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA - CIG 9011753DD2

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 233/1121 del 06/12/2021, questa Amministrazione ha avviato il procedimento per l'affidamento dell'appalto di "Gestione integrata dei servizi di igiene urbana".

L'affidamento avverrà mediante **procedura aperta** e con applicazione del criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura viene espletata nella piattaforma telematica della Centrale Regionale di Committenza SARDEGNA CAT.

Nel rispetto dei dettami della L. 120/2020 (legge di conversione del D.L. 76/2020, c.d. "Decreto Semplificazioni") e ss. mm., si applica alla presente procedura il metodo previsto dall'art. 1 comma 3 della legge n. 55 del 2019, dell'«inversione procedimentale» di cui all'articolo 133, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per cui le offerte saranno essere esaminate prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti.

Nel caso di mancata attivazione di tale procedura si provvederà secondo la prassi ordinaria e quindi a verificare l'offerta tecnica e successivamente quella economica, solo a seguito dell'ammissione dei concorrenti dopo la verifica della documentazione amministrativa.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto con i contenuti previsti di cui all'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, composto dai seguenti elaborati:
 - RELAZIONE ILLUSTRATIVA E QUADRO ECONOMICO
 - COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
 - ELENCO PREZZI (UNITARI ED ELEMENTARI)
 - ANALISI DEI PREZZI (UNITARI E MEZZI)
 - CALCOLO INCIDENZA MANODOPERA
 - DUVRI CON COSTI SICUREZZA
 - CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
 - SCHEMA DI CONTRATTO
 - PLANIMETRIA ZONIZZAZIONE RACCOLTA
 - PLANIMETRIA ZONIZZAZIONE SPAZZAMENTO
 - PLANIMETRIA ZONA 1_CENTRO STORICO
 - PLANIMETRIA ZONA 2_ABITATO URBANO CASTELSARDO
 - PLANIMETRIA ZONA 3_FRAZIONI COSTIERE
 - PLANIMETRIA ZONA 4_VIE PRINCIPALI
 - PLANIMETRIE ACCESSI A MARE, SPIAGGE O SCOGLIERE
2. Bando di gara
3. Disciplinare di gara
4. Allegato A – Domanda di partecipazione
5. Allegato B – SCHEMA DGUE
6. Allegato B1 – dichiarazione integrativa al DGUE
7. Allegato C – Offerta economica
8. Allegato D – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 e ss mm.
9. Allegato E – TABELLA servizi svolti
10. Allegato F – SCHEMA Patto d'integrità

Il progetto è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 13/02/2014.

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica di SARDEGNA CAT e sul sito internet del comune www.comune.castelsardo.ss.it.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare sul portale Sardegna CAT, almeno **otto giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine di ricezione delle offerte nel sito internet della Stazione Appaltante e sulla piattaforma di Sardegna CAT e costituiranno interpretazione autentica delle disposizioni del bando di gara.

I concorrenti, prima della presentazione dell'offerta, sono pertanto tenuti a prendere visione delle risposte pubblicate.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, compreso l'eventuale soccorso istruttorio, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la funzione di messaggistica all'interno della piattaforma Sardegna CAT.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutte le comunicazioni relative all'appalto anche in forma pubblica si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la stessa piattaforma telematica.

I concorrenti sono tenuti pertanto a controllare regolarmente il portale per acquisire le informazioni complementari sulla procedura in oggetto. La mancata ottemperanza di tale condotta da parte dei concorrenti non potrà essere utilizzata a giustificazione di eventuali carenze informative in capo agli stessi; pertanto, la mancata conoscenza di informazioni contenute all'interno del portale non giustificherà eventuali inadempimenti dei concorrenti.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente poiché la sua corretta esecuzione ne rende necessaria la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore, imposta dalle caratteristiche del servizio e dalle sue peculiari modalità esecutive che richiedono omogeneità nell'espletamento delle prestazioni. In particolare, le prestazioni contrattuali richiedono che la razionalizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse siano governate da un coordinamento comune, al fine di non pregiudicare l'esatto ed efficace espletamento dell'appalto e per esigenze di contenimento dei costi onde evitare diseconomie realizzative del servizio.

Sono oggetto dell'appalto i seguenti servizi:

- Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani (CPV 90511100-3)
- Servizi di trasporto rifiuti (CPV 90512000-9)
- Servizi di pulizia e spazzamento delle strade (CPV 90610000-6)
- Servizi di pulizia di spiagge (CPV 90680000-7)

Il corrispettivo a base d'asta per l'espletamento del servizio è fissato, al netto dell'IVA, in € 1.369.950,65 (unmilionetrecentosessantatanovenovecentocinquanta/65) all'anno, oltre ad € 11.000,00 (undicimila/00) annui al netto dell'IVA, non soggetti a ribasso, relativi agli oneri per la sicurezza derivante da rischi interferenziali, per un importo annuo totale di **€ 1.380.950,65 (unmilionetrecentottantamilanovecentocinquanta/65)**.

L'incidenza stimata del costo della manodopera, su base annuale, è di € 839.531,66 con incidenza del 61,28%.

L'importo complessivo dell'appalto (per 6 anni) è pari a **€ 8.285.703,85 (ottomilioniduecentottantacinquesettecentotre/85), secondo il prospetto allegato:**

STIMA DEI COSTI DEL SERVIZIO				
voce di costo		1^ annualità	Annualità da 2^ a 6^	TOTALE
PRESTAZIONI PRINCIPALI				
A1	Raccolta della frazione ORGANICA (rifiuti di cucine e mense)	€ 251.743,17	€ 1.258.715,86	€ 1.510.459,03
A2	Raccolta della frazione SECCO RESIDUALE	€ 89.373,45	€ 446.867,23	€ 536.240,68
A3	Raccolta di CARTA e CARTONE	€ 83.597,51	€ 417.987,53	€ 501.585,03
A4	Raccolta MULTIMATERIALE LEGGERO (Plastica e barattolame)	€ 160.537,30	€ 802.686,49	€ 963.223,79
A5	Raccolta del VETRO	€ 88.495,62	€ 442.478,12	€ 530.973,74
A6	Raccolta Indumenti usati (abbigliamento)	€ 4.827,61	€ 24.138,03	€ 28.965,63
A9	A9.1) Raccolta dei rifiuti ingombranti (beni durevoli, R.A.E.E., sfalci e patate)	€ 41.131,12	€ 205.655,59	€ 246.786,71
	A9.2) Raccolta degli ex R.U.P. (farmaci scaduti, pile, ecc) e dei micro R.A.E.E.)	€ 1.898,50	€ 9.492,49	€ 11.390,99
	A9.10) Raccolta rifiuti abbandonati suolo pubblico e cunette	€ 18.205,16	€ 91.025,80	€ 109.230,95
	A9.11) Raccolta dei PSA "pannolini e pannoloni"	€ 4.127,63	€ 20.638,17	€ 24.765,80
TOTALE PRESTAZIONI PRINCIPALI		€ 743.937,06	€ 3.719.685,30	€ 4.463.622,36
PRESTAZIONI SECONDARIE - SERVIZI CONNESSI				
A7	Servizio di spazzamento stradale MECCANIZZATO	€ 70.986,29	€ 354.931,46	€ 425.917,75
A8	Servizio di spazzamento stradale MANUALE	€ 198.016,95	€ 990.084,77	€ 1.188.101,73
A9	A9.3) Pulizia in occasione di feste e Grandi Eventi	€ 16.263,22	€ 81.316,09	€ 97.579,30
	A9.4) Pulizia delle caditoie	€ 12.270,32	€ 61.351,59	€ 73.621,91
	A9.5) Gestione Ecocentro – Centro di Raccolta comunale	€ 103.793,17	€ 518.965,83	€ 622.758,99
	A9.6) Rapporto utenza	€ 51.301,38	€ 256.506,92	€ 307.808,30
	A9.7) Pulizia delle aree mercatali	€ 8.042,55	€ 40.212,73	€ 48.255,27
	A9.8) Rimozione delle carcasse di animali; -A9.9_Raccolta siringhe abbandonate; A9.17_Pronto intervento per servizi urgenti,	€ 2.057,37	€ 10.286,86	€ 12.344,23
	A9.12) Pulizia Spiagge	€ 11.300,19	€ 56.500,97	€ 67.801,16
	A9.13) Noleggio Bagni Chimici	€ 10.871,88	€ 54.359,39	€ 65.231,27
	A9.14) Servizio taglio erba banchine stradali	€ 21.292,81	€ 106.464,05	€ 127.756,87
	A9.15) Servizio di pulizia e verifica isole ecologiche	€ 14.446,72	€ 72.233,59	€ 86.680,31
	A9.16) Piano della Comunicazione	€ 3.418,50	€ 17.092,50	€ 20.511,00
	A9.18) Oneri distribuzione mastelli e contenitori a domicilio degli utenti e quota annua ammortamento attrezzature	€ 62.646,30	€ 313.231,51	€ 375.877,82
A10	Trasporto rifiuti Container da Ecocentro comunale ad impianti di Smalt/Recupero	€ 39.305,93	€ 196.529,63	€ 235.835,56
TOTALE PRESTAZIONI SECONDARIE (SERVIZI CONNESSI)		€ 626.013,58	€ 3.130.067,90	€ 3.756.081,47
A	Sommano servizi in appalto	€ 1.369.950,65	€ 6.849.753,20	€ 8.219.703,85
B	ONERI DELLA SICUREZZA derivanti da rischi interferenti (non soggetti a ribasso)	€ 11.000,00	€ 55.000,00	€ 66.000,00
C	TOTALE SERVIZI IN APPALTO A BASE D'ASTA (A+B)	€ 1.380.950,65	€ 6.904.753,20	€ 8.285.703,85

L'appalto è finanziato con fondi comunali.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni 6 (sei) decorrenti dalla data di inizio effettivo del servizio.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice e comunque per un periodo non superiore 12 mesi.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € **9.666.654,50** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico agli atti del Comune.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata

dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

E' ritenuta equivalente all'iscrizione agli elenchi succitati, l'iscrizione all'anagrafe **Antimafia degli esecutori** ai sensi dell'art. 30 comma 6 del D.L. 17/10/2016 n. 189 (convertito nella Legge 229/2016).

L'iscrizione nei suddetti elenchi tiene luogo alla comunicazione o informazione antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità e nel Codice di comportamento costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. per le categorie:

- 1 - classe E) o superiore, ricomprendente la specifica autorizzazione all'esercizio dell'attività di spazzamento meccanizzato e gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani;
- 4 - classe F) o superiore;
- 5 - classe F) o superiore;

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da altrettanti primari istituti bancari, con le quali viene attestata la solidità dell'operatore economico concorrente e la capacità economico finanziaria dello stesso ad assumere l'impegno di eseguire il servizio in caso di aggiudicazione della gara. In caso di raggruppamento le n. 2 dichiarazioni dovranno essere prodotte da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento stesso.

Qualora i concorrenti siano impossibilitati a produrre le dichiarazioni bancarie richieste, in sostituzione di esse, potranno presentare già in sede di gara, in conformità con quanto previsto dall'art. 47 della direttiva 2004/18/CE, una idonea copertura assicurativa relativa ai rischi di impresa per un massimale unico di garanzia non inferiore ad € 5.000.000,00 per rischi professionali.

b) Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di presentazione dell'offerta, non inferiore ad **€ 2.000.000,00** (Euro duemilionicinquecentomila/00) IVA esclusa, **allegando apposita dichiarazione**, sottoscritta digitalmente oltreché dal concorrente anche da un commercialista abilitato, attestante il possesso del suddetto requisito.

Il settore di attività è la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di rifiuti urbani.

Le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni devono comunque possedere il requisito per l'importo suindicato.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Il concorrente **deve aver eseguito negli ultimi 3 anni**, regolarmente e con buon esito, la *gestione di servizi di igiene urbana con raccolta differenziata porta a porta*, con una resa della raccolta differenziata non inferiore al 65%, a favore di committenti pubblici per un importo annuale medio pari almeno ad euro **1.380.000,00** (unmilionetrecentottantamila/00) al netto dell'IVA.

Il suddetto importo annuale medio, deve complessivamente risultare da un elenco da fornire in fase di gara (secondo ALLEGATO E), comprendente i servizi svolti nel triennio, suddiviso per annualità, che riporti nel dettaglio l'indicazione del committente, l'oggetto del servizio, il periodo di riferimento, gli importi, la percentuale di raccolta differenziata.

La comprova del requisito di cui al presente punto dovrà essere fornita mediante attestazioni di regolare esecuzione, rilasciate dalle Amministrazioni committenti, riguardanti i servizi dichiarati dal concorrente con indicazione di quanto indicato al punto precedente.

b) Il concorrente deve possedere le seguenti certificazioni di qualità:

1. Certificato in base al sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 per *i servizi di igiene urbana*, rilasciato da un organismo accreditato ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45.000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
2. Certificato del sistema gestione ambientale EMAS oppure certificato UNI EN ISO 14001, concernente i requisiti di sistema di gestione ambientale, rilasciato da un organismo accreditato.
3. Certificato UNI ISO 45001:2018, concernente i requisiti di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro, rilasciato da un organismo accreditato.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla **Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali**:

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico agli atti del Comune.

- Per la categoria 1 deve essere posseduto dall'impresa mandataria
- Per le categorie 4 e 5 potranno essere posseduti sia dall'impresa mandataria che dalle mandanti.

Il requisito di cui al punto **7.2 lett. b** (fatturato specifico) e il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett.** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. (servizi svolti) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detti requisiti deve essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

I certificati di cui al precedente punto **7.3 lett. b)** devono essere posseduti sia dall'impresa mandataria che dalle mandanti.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al punto 7.1 lett. b** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per i servizi per i quali sono indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio medesimo.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione C.C.I.A.A. e Albo Nazionale Gestori Ambientali).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, in modo compiuto, esplicito ed esauriente, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, nonché di una dichiarazione/istanza conforme al modello A) da compilarsi per le parti pertinenti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

In relazione a ciascun affidamento la Stazione Appaltante eseguirà nel corso di espletamento del servizio le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte del soggetto ausiliario, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione del servizio.

9. SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso alle modalità e condizioni stabilite dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità con quanto stabilito dall'art. 105 del Codice e con le limitazioni di cui al comma 1 del suddetto articolo, intendendosi per "complesso delle categorie prevalenti" le prestazioni principali riportate nel prospetto "*Stima dei costi del servizio*" di cui al **punto 3** del presente disciplinare.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La documentazione di gara è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, da prestarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa ovvero nelle forme alternative previste comma 7 del medesimo articolo e sotto riportate, del **2%** dell'importo posto a base d'asta, pari ad € 165.714,08.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico agli atti del Comune.

- a. **in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. **con bonifico, in assegni circolari**, con versamento presso il Conto Corrente Bancario intestato al Comune di Castelsardo – Servizio di Tesoreria - avente IBAN IT08A010158512000000014453 presso il Banco di Sardegna, Agenzia di Castelsardo (causale: Garanzia provvisoria Appalto Servizi Igiene Urbana)
- c. **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *“Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”*;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno, se richiesto, a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico agli atti del Comune.

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

E' obbligatorio il sopralluogo sulle aree del territorio comunale interessate dal servizio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

Tale sopralluogo, dovrà essere eseguito autonomamente dal concorrente, che dovrà fornire apposita dichiarazione in sede di gara.

Non è previsto il rilascio di alcuna attestazione da parte dell'Ente.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **€ 200,00**, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara dovrà pervenire esclusivamente per via telematica sul portale della Centrale Regionale di Committenza SARDEGNA CAT, **entro le ore 09:00 del giorno 13/01/2022.**

Per prendere parte alla gara il soggetto concorrente si dovrà dotare di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del Dlgs 82/2005 e procedere alla registrazione al portale della Centrale Regionale di Committenza SARDEGNA CAT secondo le indicazioni previste dalle Regole di accesso allo stesso portale.

Per la partecipazione in ATI, CONSORZIO ORDINARIO o GEIE è sufficiente la registrazione dell'operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo.

L'offerta dovrà comprendere le seguenti buste virtuali:

- **“BUSTA DI QUALIFICA - A” - (Documentazione Amministrativa)**
- **“BUSTA TECNICA – B” (Offerta Tecnica)**
- **“BUSTA ECONOMICA – C” (Offerta Economica)**

Tutte le dichiarazioni, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. “BUSTA DI QUALIFICA - A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta virtuale “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contiene:

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente mediante utilizzo del modello di cui all'ALLEGATO A e contiene comunque tutte le informazioni e le dichiarazioni ivi previste, *con assolvimento dell'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00 ogni 100 righe).*

Nel medesimo documento il soggetto concorrente dovrà dichiarare tra l'altro:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
2. di accettare il Patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
3. di essere edotto/i degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato dal comune di Castelsardo e disponibile nella sezione amministrazione trasparente del sito internet del comune e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
4. di aver effettuato il sopralluogo e di aver preso visione dei luoghi in cui devono essere svolti i servizi;
5. a) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

- b) di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
6. di avere letto l'informativa in materia di trattamento dei dati personali allegata al presente bando (Allegato D) e di averne recepito i principi, attestando di essere informato/i, che i dati forniti o che, comunque, verranno acquisiti nel corso della procedura sono soggetti alla tutela prevista dal GDPR - Regolamento UE 2016/679 e che gli stessi dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse con il presente procedimento e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Esprime con la presente, liberamente e manifestamente il consenso al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui alla menzionata informativa.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da un procuratore il concorrente allega copia conforme all'originale della procura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) E DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

15.2.1 DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in formato editabile (ALLEGATO B) secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse

necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5. PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare compilando le relative sezioni (A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**a**» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.2.2 Dichiarazione integrativa

Ciascun soggetto tenuto alla compilazione del DGUE rende anche una dichiarazione integrativa, secondo lo schema ALLEGATO B1 con la quale dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
2. di non trovarsi in alcuna delle condizioni contemplate dall'art. 80 lett. c) – lett. c-bis) - lett. c-ter) – lett. c-quater) del Codice;
3. di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza **oppure** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza, ovvero di essere iscritto presso l'Anagrafe **Antimafia degli esecutori** ai sensi dell'art. 30 comma 6 del D.L. 17/10/2016 n. 189 (convertito nella Legge 229/2016).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

4. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

5. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare di appalto dei servizi di cui trattasi rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

15.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- a. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria.
- b. **Documentazione in merito al punto 10 del presente disciplinare (garanzia provvisoria).**
- c. **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.**
- d. **Documentazione in merito al punto 7.2 lett. a) del presente disciplinare (Referenze bancarie).**
- e. **Documentazione in merito al punto 7.2 lett. b) del presente disciplinare (dichiarazione su fatturato specifico).**
- f. **Documentazione in merito al punto 7.3 lett. a) del presente disciplinare (tabella servizi svolti secondo l'ALLEGATO E).**

15.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In caso di soggetti associati deve essere presentata la seguente documentazione:

a. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

b. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

c. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 1. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 3. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

d. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

e. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e

sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- f. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**
 - **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni e la documentazione di cui al presente paragrafo dovranno essere inserite nella sezione "ALLEGATI GENERICI" del portale SARDEGNA CAT.

16. "BUSTA TECNICA – B)" - OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta tecnica" contiene un PROGETTO TECNICO che deve essere firmato digitalmente (tutti i files) e avere una dimensione massima di 10 Mb.

Quanto sopra è previsto a pena d'esclusione.

Detto PROGETTO TECNICO comprende:

1. RELAZIONE TECNICA che dovrà illustrare e descrivere nel dettaglio le modalità di organizzazione ed esecuzione dei servizi in appalto e i singoli aspetti dell'offerta con riferimento specifico e puntuale agli elementi di valutazione specificati nel successivo Punto 18.

Nella stessa RELAZIONE l'offerente dovrà evidenziare inoltre:

- obiettivi annuali di raccolta differenziata;
- obiettivi finali ed intermedi (annuali) relativi a riduzione delle quantità di rifiuti da smaltire e riduzione degli impatti ambientali della gestione dei rifiuti coerenti o migliorativi rispetto a quelli riportati nel D.T.P;
- azioni per il conseguimento di detti obiettivi, indicando per ciascun flusso di rifiuti, modalità e tempi di attuazione e competenze;
- illustrazione schematica dettagliata del numero complessivo di risorse che ritengono necessarie per lo svolgimento a regola d'arte di tutti i servizi oggetto dell'affidamento, nessuno escluso, precisando i profili professionali, le mansioni, i previsti livelli di inquadramento, le riserve considerate per la sostituzione assenze;
- ulteriori suggerimenti utili alla riduzione della produzione di rifiuti e dell'impatto ambientale ad essa associato;
- le modalità per la diffusione del compostaggio domestico e/o di comunità e per migliorarne l'efficacia;
- programmazione di azioni di prevenzione contro l'abbandono dei rifiuti;
- sistemi di monitoraggio.

2. PIANO DI SPAZZAMENTO STRADALE (artt. da 30 a 36 CSA);

3. PIANO DI INSTALLAZIONE CONTENITORI STRADALI (art. 15 CSA) comprendente il Piano di installazione dei cestini gettacarte e spegni sigarette (art. 37 CSA);

4. PIANO DELLA COMUNICAZIONE (art.52 CSA).

Negli elaborati non dovrà comparire, pena l'esclusione dalla gara, alcun elemento che possa ricondurre, anche in astratto, all'offerta economica.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. "BUSTA ECONOMICA – C)" - OFFERTA ECONOMICA

La busta "OFFERTA ECONOMICA" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta, preferibilmente mediante utilizzo del modello di cui all'ALLEGATO C, datata e sottoscritta digitalmente dal concorrente, con assolvimento dell'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00 ogni 100 righe).

L'offerta dovrà indicare il prezzo complessivo offerto e la relativa percentuale di ribasso, fino alla terza cifra decimale, espressa in cifre ed in lettere, da applicarsi sull'importo posto a base di gara e sull'elenco prezzi, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Nel caso di discordanza fra il ribasso percentuale e il prezzo offerto verrà ritenuto valido il ribasso percentuale espresso in lettere e verrà conseguentemente rideterminato il prezzo offerto.

La mancanza della firma digitale comporterà la nullità dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, la dichiarazione offerta economica, a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Nel medesimo documento l'Offerente, a pena d'esclusione, dovrà dichiarare:

- di aver preso visione di tutti i documenti di gara (compresi gli elaborati progettuali) e di accettarne completamente il contenuto senza riserve e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari che possono aver influito sull'offerta economica;
- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta medesima, degli obblighi relativi alle disposizioni attualmente in vigore in materia di sicurezza (ivi inclusi quelli sulla emergenza sanitaria COVID 19), di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.
- la congruità degli oneri della sicurezza di natura interferenziale non soggetti a ribasso;
- i costi per la sicurezza propri dell'attività di impresa;
- i costi della manodopera propri dell'attività d'impresa (art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016);
- L'impegno e l'obbligo di effettuare i servizi di proroga alle medesime condizioni del contratto principale e specificatamente con il medesimo ribasso offerto nella procedura di gara.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	Punti 90
Offerta economica	Punti 10
TOTALE	PUNTI 100

Criteri motivazionali generali.

Saranno valutate le migliori relative alle modalità di organizzazione del servizio suscettibili di indurre un apprezzabile miglioramento del servizio durante la "stagione estiva" e della differenziazione nella raccolta dei rifiuti conferiti dalle utenze domestiche e dalle utenze non domestiche e una conseguente riduzione dei rifiuti da smaltire con particolare riferimento agli incrementi delle frequenze minime indicate nei documenti di gara, con esclusione della raccolta del secco residuo, all'introduzione di nuove linee di raccolta differenziata, al monitoraggio dei conferimenti, nonché all'utilizzo del compostaggio domestico da parte sia di singole abitazioni sia di comunità.

Saranno valutate le migliorie relative alle modalità di organizzazione delle attività di spazzamento, lavaggio e pulizia delle strade che garantiscano un maggiore e duraturo decoro del centro abitato e un minore impatto ambientale nell'esecuzione delle attività stesse.

Saranno valutate, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, le proposte volte all'assorbimento nel proprio organico, del personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, nonché per l'incremento della dotazione minima di personale dipendente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore di cui all'art. 51 del D.LGS. 15 giugno 2015, n. 81.

Sarà valutata la rispondenza dei mezzi alle caratteristiche delle strade urbane e, più in generale, dell'intero territorio comunale di Castelsardo, nonché la riduzione del loro impatto ambientale in termini di contenimento delle emissioni e della rumorosità.

Saranno valutate tutte le attività organizzative proposte per favorire l'accesso e l'informazione dell'utenza, così da ottimizzare i servizi in appalto e l'incisività della campagna di sensibilizzazione della cittadinanza, con particolare riferimento alla popolazione studentesca. Particolare rilievo verrà alla pubblicità di informazione sullo svolgimento del servizio nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi.

Saranno valutate le proposte per il miglioramento dei servizi da effettuarsi nel periodo estivo (pulizia spiagge e accessi a mare, spazzamento manuale, verifica e svuotamento dei cestini stradali).

Saranno valutati le proposte per il miglioramento degli altri servizi connessi (pulizia in occasione di feste e grandi eventi, pulizia delle caditoie, pulizia delle aree mercatali, rimozione delle carcasse di animali, raccolta siringhe abbandonate, pronto intervento per servizi urgenti, noleggio bagni chimici, taglio erba da banchine stradali, pulizia e verifica isole ecologiche).

Nello specifico l'offerta tecnica sarà valutata con riferimento alla tabella che segue:

N.	ELEMENTO	PESO DEL CRITERIO fino a punti
1	Miglioramento del servizio/durata della stagione estiva (4 mesi da capitolato)	12
2	Miglioramento del servizio di spazzamento e lavaggio stradale, in termini di modalità, frequenza e/o dotazione di personale e mezzi dedicati, mediante la valutazione di quanto proposto nel piano di spazzamento stradale ai sensi dell'art.30 e seguenti fino al 36; anche mediante introduzione di sistemi innovativi che possano garantire l'ottimale esecuzione anche in assenza oppure limitando il più possibile l'utilizzo dei divieti di sosta per gli autoveicoli con particolare riguardo al mitigamento degli impatti (rumore e polveri).	12
3	Clausola sociale relativo al personale impiegato alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente e incremento dotazione minima del personale sia nel periodo estivo che invernale (art. 53 CSA). Dovrà essere inoltre indicato il contratto che sarà applicato al personale dipendente.	10
5	Miglioramento del servizio inerente i rapporti con l'utenza con riferimento al Centro di raccolta comunale (incremento giorni/ore apertura, incremento informazioni - artt. 18 e 51 CSA); gestione delle segnalazioni e dei reclami da parte dell'utenza e di iniziative di comunicazione, informazione e sensibilizzazione che accompagnino la gestione del servizio con la conduzione di una campagna di comunicazione e sensibilizzazione per la minimizzazione degli impatti ambientali dei rifiuti con progetti di educazione ambientale per le scuole da effettuarsi per almeno una volta l'anno nella durata dell'appalto con la valutazione di quanto proposto nel piano della comunicazione di cui all'art. 52 del CSA; nonché per la consegna a domicilio per le utenze domestiche e non domestiche dei contenitori rifiuti danneggiati o di nuova fornitura	10

4	Miglioramento dotazione mezzi (art. 14 CSA) per la riduzione degli impatti ambientali (automezzi con alimentazione elettrica o ibrida, a energia in frenata	8
6	Attività diverse per il miglioramento del servizio comprendenti: - Organizzazione del servizio per la gestione nei condomini (oltre 6 unità abitative) con campagna informativa anche con modalità innovative; - Servizio domiciliare mediante l'aumento della frequenza nella Zona 4 - case sparse ed eventuale consegna a domicilio dei contenitori; - Incremento e miglioramento del servizio domiciliare di ritiro sfalci e potature (art. 27 CSA); - Miglioramento del servizio domiciliare delle utenze non domestiche (come ad esempio il ritiro a chiamata in determinati periodi od eventi o per particolari esigenze); - Esecuzione del servizio di raccolta domiciliare per le utenze domestiche e non domestiche in orari anche notturni (con esclusione di quelli che comportano particolari rumori durante la raccolta, tipo il ritiro del vetro) al fine di avere minori disagi alla circolazione stradale con particolare riferimento alle vie principali soprattutto durante il periodo estivo.	8
7	Miglioramento dei servizi da effettuarsi nel periodo estivo relativi alla pulizia spiagge ed accessi a mare in termini di frequenza e/o dotazione di personale e mezzi dedicati (art.45 CSA), nonché del servizio pomeridiano giornaliero per lo spazzamento manuale, verifica e svuotamento dei cestini stradali e delle isole ecologiche installate nelle discese a mare (incremento del periodo, esecuzione di prestazioni non eseguite nella medesima giornata o quelle precedenti -art.34 CSA)	8
8	Miglioramento dei servizi connessi quali: pulizia in occasione di feste e grandi eventi (art. 38 CSA), pulizia delle caditoie (art. 44 CSA), pulizia delle aree mercatali (art. 39 CSA), rimozione deiezioni e delle carcasse di animali (artt. 42-43 CSA), raccolta siringhe abbandonate (art. 41 CSA), pronto intervento per servizi urgenti (art. 50 CSA), noleggio bagni chimici (art. 47 CSA), taglio erba da banchine stradali (art. 48 CSA), pulizia e verifica isole ecologiche (art. 49 CSA)	8
9	Miglioramento del servizio di gestione dei cestini gettacarte (come ad esempio l'aumento della frequenza di svuotamento, la fornitura di cestini con modelli particolari, l'esecuzione del servizio pomeridiano ecc), mediante la valutazione del piano di installazione contenitori stradali (art. 15 CSA) comprendente anche il piano di installazione dei cestini gettacarte e spegni sigarette (art. 37 CSA) proposto ai sensi dell'art. 37 del CSA	5
10	Organizzazione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti prodotti nell'area portuale con specifiche delle modalità di organizzazione del servizio e riscossione del canone dagli utenti (GE.CAS. Gestioni Castelsardo S.r.l. per quanto riguarda i diportisti, Cooperative di pesca o altri utenti ecc.), il tutto nel rispetto delle disposizioni delle autorità preposte e del Piano raccolta e gestione rifiuti del porto (art. 54 CSA)	5
11	Altre proposte non specificate ai punti precedenti che comportino un effettivo e concreto miglioramento del servizio	4

18.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio di natura qualitativa avverrà secondo il metodo aggregativo/compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, e alla delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, par. VI, n.1.

La valutazione delle offerte tecniche avverrà applicando la seguente formula:

$$C_a = \sum_n W_i * V(a)_i$$

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei sub-criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al sub-criterio (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-criterio (i) variabile tra 0 e 1;

Σn = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili da zero a uno, attribuiti discrezionalmente da ogni commissario facente parte della commissione giudicatrice, con riferimento alla seguente scala di misurazione della rispondenza del giudizio dato:

NON VALUTABILE	0,00
INSUFFICIENTE	da 0,01 a 0,20
SUFFICIENTE	da 0,201 a 0,40
BUONO	da 0,401 a 0,60
OTTIMO	da 0,601 a 0,80
ECCELLENTE	da 0,801 a 1,00

Pertanto, per ciascun sub-criterio si calcola un coefficiente V (compreso tra 0 e 1), il quale viene moltiplicato per il peso W attribuito al sub-criterio¹, ed infine si sommano tutti i sub-criteri.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato, pertanto, il miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (**punti 90**) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

SOGLIA MINIMA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **45,00** punti, calcolati nella percentuale del 50% della complessiva somma dei punti massimi disponibili per la valutazione dell'offerta tecnica. La verifica del superamento o meno di tale soglia verrà effettuato dalla commissione giudicatrice dopo la riparametrazione succitata del punteggio tecnico. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia e non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Gli elementi di valutazione qualitativi costituiscono nel loro insieme l'offerta tecnica, definita ai sensi dell'art. 95, comma 14, del D.Lgs. 50/2016. Le proposte relative agli elementi di valutazione formulate in sede di offerta costituiscono precisi e inderogabili impegni assunti dall'offerente. In caso di aggiudicazione, la realizzazione da parte dell'Appaltatore di quanto proposto in sede di offerta costituirà un preciso vincolo contrattuale a suo carico che non darà luogo ad alcun corrispettivo aggiuntivo e/o indennizzo, costituendo un onere dell'Appaltatore implicitamente compreso nel prezzo d'appalto e la mancata realizzazione in fase esecutiva comporterà detrazioni e penalità.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio verrà attribuito in modo automatico, come sotto indicato:

- al soggetto che avrà presentato l'offerta migliore, intesa quale quella più conveniente sul piano economico per la stazione appaltante (prezzo più basso), verrà attribuito il punteggio massimo **(10)**.
- alle altre offerte verranno attribuiti punti in proporzione applicando la seguente formula:

$$P = (P_m \times 10) / P_o$$

Legenda:

P = punteggio da attribuire

P_m = miglior prezzo

P_o = prezzo offerto

18.3 ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo ottenuto dal concorrente è dato dalla sommatoria del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica con quello ottenuto per l'offerta economica.

18.4 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA VIRTUALE "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Salvo diversa comunicazione, l'esame della documentazione Amministrativa contenuta nelle "buste di qualifica" avverrà, in seduta pubblica, **il giorno 13/01/2021 alle ore 10:00**. La stazione appaltante stila l'elenco dei concorrenti che hanno presentato offerta.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Sono ammessi ad assistere alla seduta pubblica i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Stante lo stato d'emergenza, i soggetti interessati a partecipare alla seduta pubblica in presenza dovranno inoltrare apposita richiesta al fine di organizzare l'ufficio di gara in relazione alle disposizioni COVID -19.

Come già specificato al **punto 3**, è prevista l'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 133, comma 8 del Codice ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 55/2019.

La verifica della documentazione amministrativa verterà ad accertare esclusivamente la presenza e la regolarità dei documenti di seguito elencati:

1. PASSOE debitamente sottoscritto;
2. ricevuta del versamento contributo ANAC;
3. garanzia provvisoria e relativa dichiarazione d'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva completa del documento d'identità del fidejussore;

Nel caso si procederà ad attivare la procedura di soccorso istruttorio, limitatamente alle carenze relative ai documenti amministrativi precedentemente elencati e a disporre le eventuali esclusioni in caso di inutile decorso del termine assegnato o nel caso di documentazione irregolare non sanabile.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente si procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica per la verifica dei documenti presenti.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, e con le modalità di cui regolamento comunale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

20. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice, all'uopo nominata, procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando.

La commissione procede individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al punto 18.2 informandone il RUP, che procederà alle comunicazioni ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

In seguito espletate tali procedure, in seduta pubblica (previa pubblicazione sul profilo del committente e sul portale di Sardegna Cat), la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per mancato superamento della soglia stabilita.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonchè irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi l'ufficio preposto procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016, n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017, n. 373, TAR Veneto, sez. I 09 febbraio 2018 n. 145, e TAR SARDEGNA N. 495 del 22.05.2018.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. RICORSI AMMINISTRATIVI

Per le procedure di ricorso avverso il presente bando di gara, l'aggiudicazione e le eventuali esclusioni dalla gara, conseguenti all'applicazione del bando medesimo, è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sardegna con sede a Cagliari, Via Sassari n. 17.

I ricorsi avverso il bando di gara dovranno essere notificati all'Amministrazione Appaltante nel termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando stesso.

I ricorsi avverso l'aggiudicazione o le eventuali esclusioni dalla gara, devono essere notificate all'Amministrazione Appaltante, entro trenta giorni dalla ricezione delle relative comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di SASSARI, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti o che, comunque, verranno acquisiti nel corso della procedura sono soggetti alla tutela prevista dal GDPR - Regolamento UE 2016/679. Gli stessi dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse con il presente procedimento e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

27. ULTERIORI DISPOSIZIONI E AVVERTENZE

- La procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna-CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso una R.D.O.
- Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegncat.it.
- Per partecipare alla presente procedura aperta informatizzata l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica: Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005; Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo: <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.
- Tutti i documenti richiesti dovranno essere presentati in lingua italiana.
- Non saranno ammesse offerte plurime, in aumento, condizionate ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che la stessa risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza di presentazione dell'offerta, estendibile di ulteriori 90 giorni (decorrente dal termine di scadenza di presentazione dell'offerta).
- Costituirà parte integrante del contratto d'appalto il Patto d'integrità reso obbligatorio dalla delibera regionale G.R. 30/16 del 16/06/2015 secondo lo schema allegato al presente bando;
- La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla

procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, co. 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

- Nel caso in cui la documentazione presente nel sistema AVCPASS non fosse esaustiva o completa, ovvero qualora, per qualsiasi altro motivo (anche impedimenti di carattere tecnico e/o malfunzionamenti), non fosse possibile procedere alla verifica dei requisiti attraverso l'utilizzo di tale sistema, l'Ente si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti di produrre la relativa documentazione.
- Nel caso che la verifica dei requisiti non dia esito positivo la stazione appaltante procede alla esclusione del concorrente, nonché all'individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario sulla base della graduatoria stilata dalla commissione.
- L'aggiudicazione definitiva efficace verrà disposta a seguito della verifica dei requisiti, ivi compresi quelli relativi all'idoneità tecnico – professionale ai sensi del D.lgs 81/08. L'aggiudicatario dovrà presentare il Documento di Valutazione Rischi (DVR), completo di nomine ed attestati dei soggetti incaricati in materia di sicurezza (medico competente – RSPP – addetti emergenza – RLS). Dovrà inoltre provvedere ad aggiornare il DUVRI allegando uno specifico Piano della Sicurezza.
- Ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario.
- **E' fatto salvo l'avvio d'urgenza ai sensi dell'art 32 comma 8 del Codice anche nelle more di verifica dei requisiti come stabilito dall'art. 8 comma 1 lettera a) della L. 120/2020.**
- Sono previste penali secondo quanto dal capitolato speciale di appalto.
- In caso di fallimento o risoluzione del contratto, per grave inadempimento dell'appaltatore, l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere secondo quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.
- Non è prevista la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016.
- Resta fermo che con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nel presente bando, nel capitolato speciale d'appalto e altra documentazione di gara e negli elaborati di progetto.

Il RUP