



Comune di Castelsardo

Provincia di Sassari

COPIA

Settore: FINANZIARIO, TRIBUTI, ECONOMATO

Determinazione n° 110 Del 01-10-2020
Reg. generale 799

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI TRIBUTI COMUNALI TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA. N. GARA 7896222 CIG: 8456123573
--

- DATO ATTO CHE** l'Ufficio Tributi soffre, ormai da anni, di cronica carenza di personale, infatti, attualmente, il personale in servizio consta di una sola unità di categoria B, con contratto di lavoro part-time che gode, inoltre, dei benefici di cui alla L. 104/1992, ragione per la quale il suddetto ufficio resta frequentemente totalmente sguarnito;
- CONSIDERATO** che, pur avendo avviato le procedure di assunzione per la copertura dei posti vacanti nell'ambito del servizio tributi, a distanza di un anno dall'avvio di tali procedure, a causa degli adempimenti burocratici prima e, della sopraggiunta emergenza sanitaria da COVID-19 poi, tali procedure non sono ancora giunte a conclusione;
- RITENUTO** che, il permanere della suddetta situazione potrebbe creare un grave rallentamento delle attività tipiche dell'Ufficio Tributi, sia quelle ordinarie (predisposizione liste di carico, ricevimento dell'Utenza, etc.), sia quelle straordinarie (attività di accertamento, attività di contenzioso, emissione di ingiunzioni, etc.), con notevole danno per l'Ente;
- DATO ATTO** che, a tutt'oggi, si è potuto far fronte alle criticità generate dalla situazione su esposta, attraverso affidamenti a ditte esterne specializzate;
- RICHIAMATA** la determinazione Rag. n. 78/626 del 20/07/2019 con la quale è stato affidato alla ditta BBG SARDEGNA SRL con sede in Berchidda Via Nuova, 18 un servizio di supporto dell'ufficio tributi in materia di gestione ordinaria di IMU, TASI e TARI;
- CONSIDERATO** che il suddetto affidamento è ormai in fase di conclusione;

- RICHIAMATA** la determinazione Rag. n. 105/743 del 03/10/2018 con la quale è stato affidato in concessione, alla ditta STEP SRL con sede in Sorso, il servizio di accertamento e riscossione TARSU/TARI annualità dal 2011 al 2016, affidamento attualmente in corso;
- RITENUTO** altresì, necessario, in questo momento di emergenza sanitaria, ridurre al minimo gli accessi all'interno del palazzo comunale, individuando sul mercato, per il supporto alle attività ordinarie e, straordinarie limitatamente alle annualità ancora da accertare, in ambito dell'Ufficio Tributi comunale, un unico soggetto in grado di fornire sia il servizio di gestione ordinaria, sia il servizio di accertamento e riscossione, relativi ai tributi TARI/IMU/TASI, unificando in tal modo, gli operatori che svolgono le attività all'interno dell'ufficio tributi;
- POSTO CHE** pertanto, si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di supporto alla gestione dei tributi comunali per il periodo ottobre 2020/ dicembre 2021;
- DATO ATTO** che il servizio in questione, il cui ammontare è stimato in € 73.800,00, non è stato ancora inserito nel programma biennale di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 ma, in virtù di quanto disposto dall'art. 8, comma 1, lett. d) del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, nei termini ivi previsti, seguirà apposita delibera di aggiornamento del predetto programma
- RICHIAMATO** l'art. 192, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti pubblici deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa indicante:
- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- RICHIAMATO** l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016, come modificato dall' art. 25 del D.Lgs. 56/2017, con cui si prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €.40.000,00 mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- RICHIAMATO** l'art.32, comma 2 del D.Lgs 50/2016, come modificato dall' art. 22 del D.Lgs. 56/2017, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) sopra richiamato, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- RICHIAMATE** le Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D.Lgs 50/2016, che al punto 4.1.3. stabiliscono: "Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32 comma 2".

VISTO l'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016, con il quale si prevede che la stipula del contratto per affidamenti di importo non superiore ad €40.000,00 avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

VISTO l'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 55 del 2019, con il quale viene sospeso sino al 31 dicembre 2020 l'obbligo per i Comuni non capoluogo di provincia di procedere agli acquisti tramite centrali di committenza, unioni di comuni o stazioni uniche appaltanti;

VISTO l'art. 1 del Decreto Legge 16 Luglio 2020 n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020 n. 120, il quale dispone che:

- comma 1: *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021;*
- comma 2: *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*
 - a. affidamento diretto per lavori, di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;*

DATO ATTO che l'affidamento del servizio oggetto della presente determinazione è riconducibile alle fattispecie indicate nelle sopra richiamate disposizioni normative;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nella fattispecie:

- a) il fine che si intende perseguire con la presente determinazione è quello di affidare la realizzazione del servizio di supporto alla gestione dei tributi comunali per il periodo ottobre 2020/ dicembre 2021;
- b) si intende procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto ai sensi delle disposizioni normative e degli indirizzi dell'ANAC;

DATO ATTO che:

- a) in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento;
- b) si è proceduto ad acquisire n° 1 preventivo dalla Società STA SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI SRL di Firenze con sede in Via Scipione Ammirato 100 - P.IVA 06755680482, la quale svolge analogo servizio per diversi comuni della Sardegna i quali, interpellati, hanno manifestato ottime referenze sull'azienda;

- c) il prezzo offerto dalla Ditta per la realizzazione del servizio richiesto risulta essere congruo;

DATO ATTO

che l'aggio del 12% sul riscosso proposto dalla ditta STA SERVIZI TECNICO AMMINISTRATIVI SRL è notevolmente inferiore rispetto a quelli offerti in sede di gara di cui alla determina Rag. 91/612 del 08/08/2018 nella quale erano state invitati n. 6 operatori economici e attraverso la quale era stato affidato il servizio alla STEP Srl ad un aggio del 15% sul riscosso.

PRESO ATTO CHE

l'importo necessario per la realizzazione del servizio di supporto alla gestione ordinaria dell'ufficio tributi, compreso il supporto alla riscossione coattiva diretta ed il front-office per 2 giorni alla settimana, per un numero complessivo di 1320 ore, determinato in quota fissa complessiva pari ad €. 46.200,00 oltre IVA al 22%, per tutta la durata dei 15 mesi di contratto e comunque fino ad esaurimento delle ore pattuite, trova copertura sulla Missione 1 – Programma 4 -Titolo primo - cap. 101403/3 del bilancio di previsione 2020/2022;

PRESO ATTO CHE

l'importo necessario per la realizzazione del servizio di accertamento e recupero dell'evasione fiscale, pari al 12% degli importi incassati a bilancio, da calcolarsi su imposta, sanzione ed interessi, su tutti gli accertamenti IMU e TASI e sulle differenze di superficie o evasione totale TARI, nonché, da calcolarsi sulla sola sanzione e sugli interessi per gli accertamenti relativi all'omesso pagamento TARI di importi già iscritti a ruolo, viene stimato in €. 27.600,00 oltre IVA al 22%, pari al 12% di € 230.000,00, somma presunta di evasione che si prevede di recuperare nell'arco dell'intero periodo contrattuale, troverà copertura sulla Missione 1 – Programma 4 -Titolo primo - cap. 101403/1 del bilancio di previsione 2020/2022 a valere sul quale, successivamente all'inserimento in bilancio dei nuovi e maggiori incassi effettivamente ottenuti, sarà, di volta in volta, assunto adeguato impegno di spesa a favore della Ditta affidataria;

PRESO ATTO CHE

nello specifico il servizio comprende:

1. Creazione di un archivio nominativo IMU-TASI ed un archivio nominativo TARES-TARI all'interno del quale raccogliere tutte le informazioni dei contribuenti con creazione di fascicoli personali contenenti tutti gli atti di accertamento eventualmente notificati, gli eventuali provvedimenti di rimborso, le dichiarazioni e tutta la corrispondenza, in modo da ottenere un insieme organico ed esaustivo delle informazioni sulla situazione dei contribuenti tale da permettere di rapportarsi con efficacia con il cittadino potendo, in ogni momento, avere sotto controllo tutta la "storia fiscale" del contribuente che si reca presso l'ufficio per definire la propria situazione oppure per avere informazioni o assistenza in genere;
2. Verifica delle norme regolamentari approvate dal Comune, con relativo aggiornamento, dove necessario, di quelli esistenti o adozione di nuovi regolamenti qualora se ne riscontri l'esigenza in alcuni ambiti.

3. Supporto all'apertura dello sportello al pubblico negli orari da concordare e gestione del front-office con la cittadinanza per tutte le informazioni relative ai tributi comunali.
4. Supporto alla riscossione diretta del Tributo sui Rifiuti, attraverso la stampa e spedizione delle cartelle di pagamento direttamente all'interno dell'ufficio tributi e/o con conferimento di tale attività a Ditta esterna.
5. Attivazione di nuovi canali di pagamento grazie alla possibilità di riscuotere direttamente le entrate presso l'ufficio tributi del comune con carta di credito e bancomat da far attivare all'interno dell'ufficio.
6. Supporto alla simulazione delle entrate IMU;
7. Supporto all'ufficio tributi per la riscossione diretta dell'IMU;
8. Supporto e consulenza via e-mail nelle materie di competenza degli uffici tributi
9. Aggiornamento della banca dati TARES e TARI con inserimento dei dati catastali ove necessario;
10. Supporto alla riscossione, informatizzazione e rendicontazione con relative indicazioni per le reversali, di tutti i pagamenti IMU
11. Supporto alla predisposizione di tutte le delibere per l'approvazione delle aliquote e delle tariffe
12. Gestione dei rimborsi su tutti i tributi comunali;
13. Rapporti con altri Enti e statistiche a carico dell'ufficio tributi
14. Analisi della corrispondenza pervenuta e predisposizione delle relative risposte ai contribuenti laddove risultino necessarie;
15. Gestione degli sgravi e dei rapporti con il concessionario;
16. Analisi degli strumenti urbanistici per la comunicazione di edificabilità dei terreni conseguenti a varianti degli strumenti urbanistici;
17. Individuazione dei fabbricati rurali e predisposizione delle procedure di cui all'articolo 1, comma 336 della L.311/2004;
18. Supporto e assistenza per le attività di controllo, verifica e accertamento della posizione contributiva ai fini, IMU, TARES, IUC, TASI, TARI;
19. Predisposizione degli atti per la costituzione in giudizio del Comune davanti alla Commissione Tributaria Provinciale e Regionale in caso di contenziosi.
20. Presenza periodica di esperti per la risoluzione di casi complessi.
21. Supporto e consulenza via e-mail nelle materie di competenza degli uffici tributi;
22. Supporto per le attività connesse alle procedure di Reclamo/mediazione;
23. Consulenza tributaria on site;
24. Assistenza al recupero coattivo diretto delle entrate tributarie ed extratributarie

- RITENUTO** pertanto opportuno procedere:
- all'affidamento per il periodo ottobre 2020 – dicembre 2021 della gestione del servizio di supporto all'ufficio tributi comunale;
 - all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad euro € 46.200,00 oltre IVA da imputare sulla Missione 1 – Programma 4 -Titolo primo - cap. 101403/3 del bilancio di previsione 2020/2022 mentre, per il servizio di accertamento e recupero dell'evasione, l'impegno di spesa, commisurato al 12% da calcolarsi su quanto effettivamente incassato a seguito del servizio reso e stimato in € 27.600,00 circa, oltre l'IVA, sarà assunto all'atto dell'avvenuto incasso e contestuale presa d'atto delle maggiori somme, a valere sul bilancio di previsione nel corso del quale tali maggiori entrate si verificano;
- VISTO** il DURC rilasciato dall' INAIL prot. n° 22938702 richiesto in data 03/07/2020 e in scadenza il 31/10/2020;
- RAVVISATA** la necessità di acquisire il codice CIG, in ottemperanza alle prescrizioni di cui alla Legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. in materia di normativa antimafia e tracciabilità dei flussi finanziari;
- ATTESO** che alla registrazione dell'intervento in oggetto all'ANAC è conseguita l'attribuzione del CIG: 8456123573
- RITENUTO** altresì, di stabilire, che il contratto per la fornitura sarà risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R N.62/2013 c.d. codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che all'art.2, c.3 espressamente prevede "Le pubbliche amministrazioni omissis..... estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;
- DATO ATTO** che sarà dato adempimento a quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013;
- RITENUTO** di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- RITENUTO**
- a) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
 - b) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
 - c) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
 - d) di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
 - e) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente.

- VISTI INOLTRE**
- il Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con C.C. n. 18 del 27/05/2020;
 - il decreto sindacale n. 5 del 17.06.2019 di nomina a Responsabile dell'area Finanziaria e Tributi;
 - il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione dei Servizi e degli Uffici;
 - il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
 - il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
 - la Legge 241/90 e s.m.i.;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI ATTIVARE** per le motivazioni espresse in premessa che qui si richiamano integralmente, le procedure relative all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, mediante trattativa diretta da espletarsi sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione, per la gestione del servizio di supporto all'ufficio tributi ed al recupero dell'evasione fiscale del Comune di Castelsardo da espletarsi nel periodo ottobre 2020/dicembre 2021, con la Società STA SERVIZI AMMINISTRATIVI SRL con sede in Firenze in Via Scipione Ammirato 100, C.F. e P.I. 06755680482 CIG:8456123573 ;
2. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs267/2000 che:
 - a) il fine che si intende perseguire con la presente determinazione è quello di rendere efficiente ed efficace l'operatività dell'Ufficio tributi comunale, pur in assenza di personale strutturato e nelle more delle procedure di riorganizzazione di tale ufficio;
 - b) si intende procedere alla scelta del contraente mediante trattativa diretta da espletarsi sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi delle disposizioni normative e degli indirizzi dell'ANAC;
 - c) l'oggetto del contratto è il servizio di supporto alla gestione dell'ufficio tributi ed al recupero dell'evasione fiscale, relative ai tributi IMU, TASI e TARI, del Comune di Castelsardo da attuarsi nel periodo ottobre 2020/dicembre 2021,
 - d) il valore economico ammonta ad € 73.800,00 e, poiché non supera la soglia dei 75.000,00 euro, è possibile, secondo quanto stabilito dalle norme vigenti, procedere all' affidamento diretto;
3. **DI DARE ATTO** che, per il servizio di supporto alla gestione dell'ufficio tributi, la somma complessiva di €. 56.364,00 IVA compresa, sarà imputata a valere sulla Missione 1 – Programma 4 -Titolo primo - cap. 101403/3 del bilancio di previsione 2020/2022 nel modo seguente:
 - a) €. 11.272,80 a valere sul bilancio di previsione 2020/2022 - annualità 2020;
 - b) €. 45.091,20 a valere sul bilancio di previsione 2020/2022 - annualità 2021;

4. **DI DARE ATTO** che, per il servizio di accertamento e recupero dell'evasione, l'impegno di spesa, commisurato al 12% da calcolarsi su quanto effettivamente incassato a seguito del servizio reso e stimato in € 33.672,00 IVA compresa, sarà assunto all'atto dell'avvenuto incasso e contestuale presa d'atto delle maggiori somme, a valere sul bilancio di previsione nel corso del quale tali maggiori entrate si verificheranno.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Rag. Maria Giovanna Dobbo

Copia della presente determinazione viene trasmessa, in data odierna, alla segreteria per la registrazione, la numerazione e la pubblicazione all' Albo Pretorio per quindici giorni ed all'ufficio di Ragioneria .

Addì, 01-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Rag. Maria Giovanna Dobbo

Attestazione Art.153, comma 5° D.lgs 267/2000

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ATTESTA regolarità contabile e la copertura finanziaria ai seguenti capitoli:

Addì, 02-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Dobbo Maria Giovanna

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna e per quindici giorni consecutivi.

Addì

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.toRag. Maria Giovanna Dobbo

La presente determinazione è conforme all'originale

Addì 02-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rag. Maria Giovanna Dobbo