



**CITTA' DI**

**CASTELSARDO**

PROVINCIA DI SASSARI

UFFICIO DEL SINDACO

**DECRETO DEL SINDACO N. 5 /S DEL 28 .03.2013**

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE ANTICORRUZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 190/2012**

**IL SINDACO**

**PREMESSO** che la Legge 06/ 11/ 2012 n. 190 reca *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”*;

**VISTO** in particolare l’articolo 1 comma 7 della citata legge che stabilisce che *“ (...) l’organo di indirizzo politico individua (...) il responsabile della prevenzione della. Negli Enti Locali il Responsabile della prevenzione della corruzione è individuato di norma, nel segretario comunale salva diversa e motivata determinazione (...)”*;

**VISTO** altresì il successivo comma 8 del precitato articolo 1 il quale stabilisce :

- **CHE** l’organo di indirizzo politico su proposta del Responsabile individuato , entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al dipartimento della Funzione Pubblica;
- **CHE** l’attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all’amministrazione;
- **CHE** il Responsabile definisce procedure per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

**VISTO** altresì i successivi commi 9 e 10 del precitato articolo che testualmente recitano (...)

Il piano di cui al comma 5 risponde alle seguenti esigenze:

- a) individuare le attività, tra le quali quelle di cui al comma 16, nell'ambito delle quali e' piu' elevato il rischio di corruzione, anche raccogliendo le proposte dei dirigenti, elaborate nell'esercizio delle competenze previste dall'articolo 16, comma 1, lettera a-bis), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;
- b) prevedere, per le attività individuate ai sensi della lettera a), meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;
- c) prevedere, con particolare riguardo alle attività individuate ai sensi della lettera a), obblighi di informazione nei confronti del responsabile, individuato ai sensi del comma 7, chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del piano;
- d) monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti, per la conclusione dei procedimenti;
- e) monitorare i rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i

titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;

f) individuare specifici obblighi di trasparenza ulteriori rispetto a quelli previsti da disposizioni di legge.

Il responsabile individuato ai sensi del comma 7 provvede anche:

a) alla verifica dell'efficace attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;

b) alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;

c) ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione di cui al comma 11.

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del Tuel (D.lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal regolamento comunale di organizzazione (...);

**RITENUTO OPPORTUNO** individuare nel segretario comunale il funzionario preposto a tale attività;

**VISTO** il TUEL 267/2000;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**VISTA** la vigente dotazione organica;

### DECRETA

Di individuare nel Segretario Comunale il funzionario preposto alla prevenzione della corruzione ai sensi dell' articolo 1 della Legge 06/11/2012 n. 190;

Di nominare pertanto la dr.ssa Debora Rita FONNESU - Segretario Comunale Titolare – funzionario incaricato della prevenzione della corruzione stabilendo che ad essa spettano i compiti previsti dalla legge;

Di dare atto che il presente incarico viene conferito sino a diverso provvedimento e comunque sino alla scadenza del mandato del Sindaco ;

Di dare atto che per lo svolgimento di tale funzione, al segretario comunale non viene erogato alcun compenso aggiuntivo rispetto a quello previsto dalla convenzione e dal proprio precedente Decreto n. 2/S del 15.02.2013;

Di notificare copia del presente provvedimento alla dr.ssa Debora Rita FONNESU per l'inserimento nel relativo fascicolo personale ;

Di pubblicare il presente decreto sul sito WEB del Comune di Castelsardo e di darne comunicazione alla CIVIT.



Il Sindaco

Dott. Matteo GIOVANNI SANTONI